

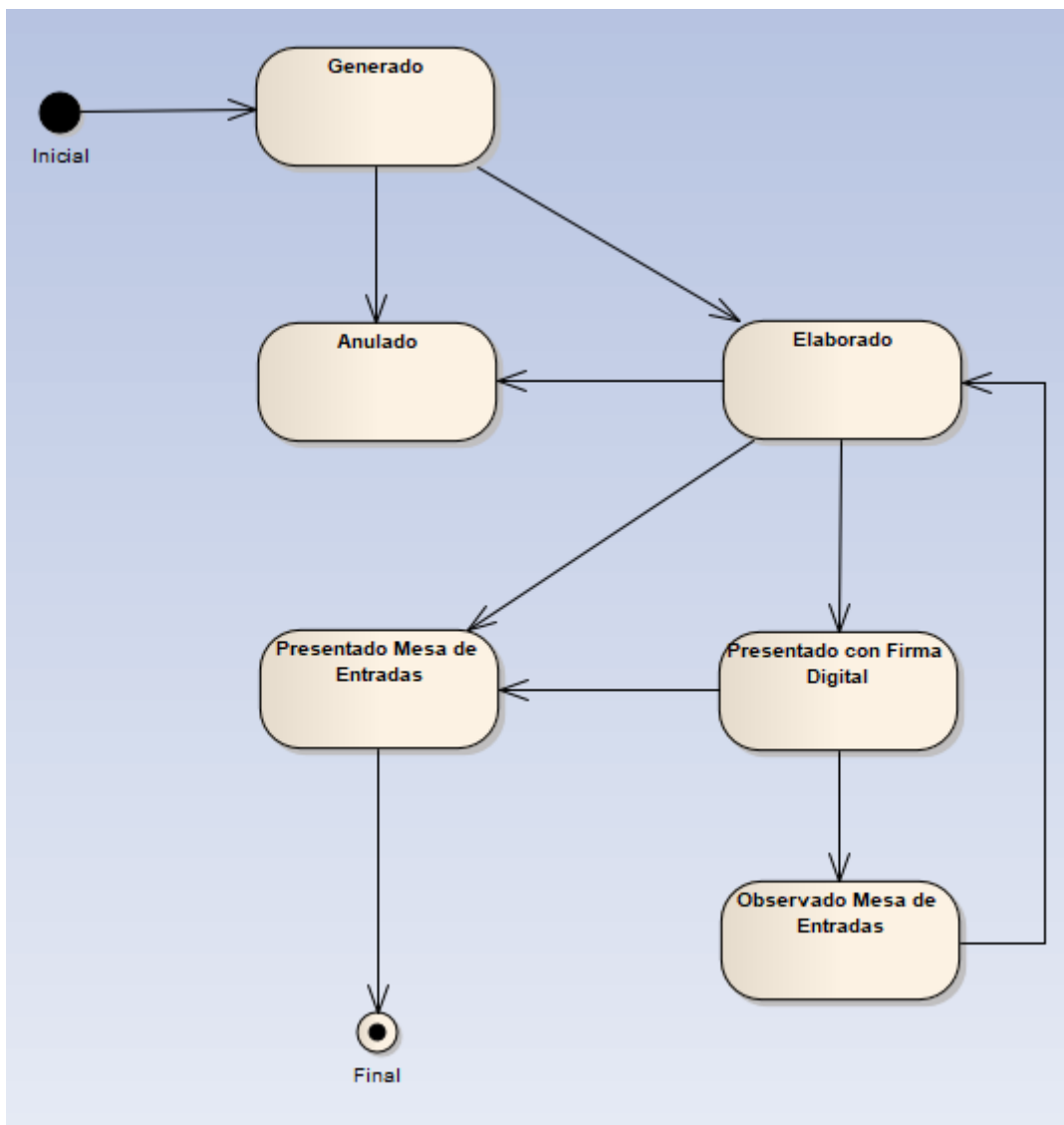



1- Definiciones:

2- Desarrollo:

A continuación, se detalla el instructivo a título de ejemplo para la presentación de Notas Digitales en el SIGIAO

A – Circuito de Notas Digitales



 <p>Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur República Argentina MINISTERIO DE INDUSTRIA Vigencia: agosto 2019</p>	<h1>Instructivo</h1>	<p>Versión: 00 Hoja: 2 de 7</p>
	<h2>Presentación Notas Digitales en SIGIAO</h2>	

B- Detalles de Procedimiento:

1 - Ingresamos al SIGIAO con nuestro usuario, según corresponda

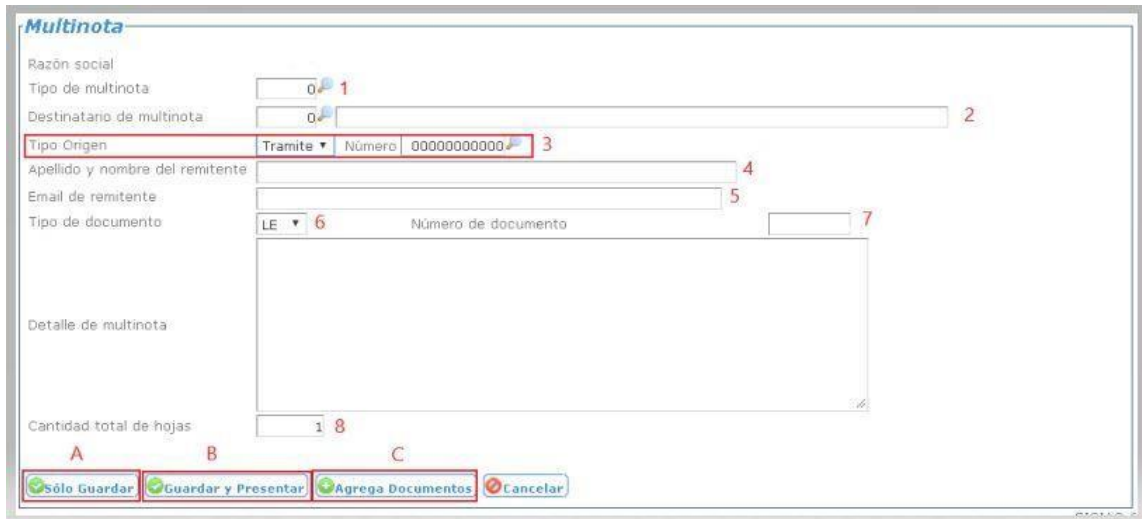


2- Seccionamos en la columna NUEVO TRAMITE, la opción “Nueva Nota”



Redactado por: Daniel Jerez	Revisado por:	Aprobado por:
---------------------------------------	----------------------	----------------------

3- En la ventana Multinota:



1 – Ingresar el tipo de Nota Según Corresponda, **recordar que en caso de que este campo no sea correctamente cargado será OBSERVADO por Mesa de entrada y devuelto para su corrección.**



Id tipo	Descripción	Período
1	Nota a Ministro	Eventual
2	Nota a Subsecretario de Promoción Industrial e Inversiones	Eventual
3	Nota a Subsecretario de Coordinación	Eventual
4	Nota a Secretario de Pequeña y Mediana Empresa	Eventual
5	Nota a Comisión para el Área Aduanera Especial	Eventual
6	Nota a Dirección de Industria Río Grande	Eventual
7	Nota a Dirección de Industria Ushuaia	Eventual
8	Nota a S.G. de Certificados y Acreditaciones de Origen	Eventual
9	Comunicación de Libre Deuda Municipal	Eventual
10	Comunicación de Pago de IB	Eventual

2 – Seleccionar destinatario de la nota según corresponda, **recordar que en caso de que este campo no sea correctamente cargado será OBSERVADO por Mesa de entrada y devuelto para su corrección.**

3 – Tipo de Origen: En este combo puede seleccionar entre tres opciones a tener en cuenta: **TRAMITE, NOTA u OTROS.**

Tanto para TRAMITES como para NOTAS, deberá cargar sin excepciones el número de tramite o nota que da origen a la que se está generando.

Prompt de selección de trámite

Filtros

Trámite Nº: 000000000000

Tipo trámite: (Ninguno)

Estado: (Todos)

Presentado Desde: / / Hasta: / /

Buscar

	Trámite	Tipo trámite	Período	Descripción	Estado	Presentado
✓	00000000026	Parte Personal	Enero,2011	CARGA INICIAL	Presentado Mesa de Entradas	13/02/2011
✓	00000000051	Parte Personal	Febrero,2011	CARGA INICIAL VER PPD	Presentado Mesa de Entradas	27/02/2011
✓	00000000077	Parte Personal	Marzo,2011	CARGA INICIAL	Presentado Mesa de Entradas	27/02/2011
✓	00000000096	Parte Personal	Abril,2011	CARGA INICIAL	Presentado Mesa de Entradas	28/02/2011
✓	00000000137	Parte Personal	Diciembre,2011	Diciembre 2011 Carga inicial	Presentado Mesa de Entradas	07/03/2011
✓	00000000236	Parte Personal	Enero,2012	Enero 2012	Presentado Mesa de Entradas	09/03/2011
✓	00000000268	Parte Personal	Diciembre,2011	diciembre informatica fueq	Anulado	14/03/2011


En caso de que la nota en cuestión no tenga como originante, otra o un trámite, se debe seleccionar OTROS, en este caso el campo número puede ser descartado.

4- En el campo remitente, debe indicar le nombre y apellido de quien remite la misma.

5 – En el campo E-MAIL debe dejar un correo de referencia para futuros contactos desde el Ministerio de Industria.

6 – Seleccionar DNI

Redactado por: Daniel Jerez	Revisado por:	Aprobado por:
---------------------------------------	----------------------	----------------------

 Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur República Argentina MINISTERIO DE INDUSTRIA Vigencia: agosto 2019	<h1>Instructivo</h1>	Versión: 00 Hoja: 5 de 7
	<h2>Presentación Notas Digitales en SIGIAO</h2>	

7 - Ingresar el mismo.

8 – Cantidad de Hojas de la NOTA

A – GUARDAR: al seleccionar esta opción la nota quedará en el estado **“GENERADO”**, el mismo nos permitirá como empresa continuar trabajando con la nota, agregando mas docuemtos.

Nº multinota	Tipo	Destinatario	Tramite ref.	Estado	Hojas	Remitente	Ingreso
00049915	Nota a Ministro	Ministro de Industria	00000000026	Generado	1	Gómez,Juan	// 00:00

Multinota

Razón social	BGH S.A.
Tipo de multinota	1 Nota a Ministro
Destinatario de multinota	Ministro de Industria
Tipo Origen	Tramite Número 00000000026
Apellido y nombre del remitente	Gómez,Juan
Email de remitente	danjerez@tierradelfuego.gov.ar
Tipo de documento	DNI Número de documento 31819248
Detalle de multinota	Nota de Ejemplo
Cantidad total de hojas	1

Documentos


Nombre original	Tipo Doc.	Descripción	Fecha	Usuario	Tipo Version	Ruta
Multinota.pdf	OtroTipoNota		18/09/19 14:51	CAOPE	Original	/okm:root/SigiaoTest4/B trimestre/Multinota/4991

B- GUARDAR y PRESENTAR: al seleccionar esta opción la nota quedará en estado **“ELAVORADO”**, este ya NO permitirá a la empresa por trabajar con la nota. Quedado lista para dos alternativas.


Nº multinota	Tipo	Destinatario	Tramite ref.	Estado	Hojas	Remitente	Ingreso
00049915	Nota a Ministro	Ministro de Industria	00000000026	Elaborado	1	Gómez,Juan	// 00:00

1 - Presentar la nota como es habitual, de manera presencial y en forma impresa en la mesa de entrada del Ministerio de Industria.

Redactado por: Daniel Jerez	Revisado por:	Aprobado por:
---------------------------------------	----------------------	----------------------

 <p>Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur República Argentina MINISTERIO DE INDUSTRIA Vigencia: agosto 2019</p>	<h1>Instructivo</h1>	<p>Versión: 00 Hoja: 6 de 7</p>
	<h2>Presentación Notas Digitales en SIGIAO</h2>	

2 – Seleccionar el botón celeste de cambio de estado, descargar la nota generada con el botón naranja de descarga, firmar el PDF en nuestra computadora, luego seleccionar **“Presentado con Firma Digital”** y Confirmar.




Nombre original	Tipo Doc.	Descripción	Fecha	Usuario	Tipo Version	Ruta
Multinota.pdf	OtroTipoNota		18/09/19 16:20	CAOPE	Original	/okm:root/SigiaoTest trimestre/Multinota/4

En este caso nos abrirá la ventana para poder subir la nota que se firmo digitalmente con el cuadro de dialogo habitual para la suba de archivos.



Se debe agregar archivos... y seleccionar el tipo de documento, para este caso **“NOTAS DIGITALES”**.

Redactado por: Daniel Jerez	Revisado por:	Aprobado por:
--	----------------------	----------------------

 <p>Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur República Argentina MINISTERIO DE INDUSTRIA Vigencia: agosto 2019</p>	<h1>Instructivo</h1>	<p>Versión: 00 Hoja: 7 de 7</p>
	<h2>Presentación Notas Digitales en SIGIAO</h2>	

De esta forma la nota pasara al estado “Presentado con Firma Digital”, donde el personal del ministerio de industria, ya la tendrá disponible para ingresar de forma digital.

Nº multinota	Tipo	Destinatario	Tramite ref.	Estado	Hojas	Remitente	Ingreso
00049915	Nota a Ministro	Ministro de Industria	00000000026	Presentado con Firma Digital	1	Gómez, Juan	// 00:00


Una vez el personal del Ministerio de Industria, determine que los campos antes cargados estén correctamente, dará a ingreso a la nota por la “MESA de entrada DIGITAL”

00049915	Nota a Ministro	BGH S.A.	Ministro de Industria	00000000026	Presentado Mesa de Entradas	1	Gómez, Juan	18/09/19 15:28
----------	-----------------	----------	-----------------------	-------------	-----------------------------	---	-------------	----------------

Y pasara al estado “Presentado en Mesa de Entrada”.

Si por alguna cuestión la multinota, no fue correctamente cargada, el personal de Mensa de Entrada, dará al observación pertinente y devolverá la nota a la empresa quedando esta en estado “Observado por Mesa de Entradas”

Nº multinota	Tipo	Destinatario	Tramite ref.	Estado	Hojas	Remitente	Ingreso
00049904	Nota a Ministro	Ministro de Industria	00000000000	Observado por Mesa de Entradas	1	Gómez, Juan	// 00:00

Esta Observación se puede visualizar por la empresa al seleccionar el botón  Observaciones.

Nº multinota	Observación	Fecha	Usuario	Estado	Visibilidad	Observó
00049904	Volver a presentar	18/09/19 15:30	CAOPM	Observado por Mesa de Entradas		Mesa Entradas


00049904	Nota a Ministro	Ministro de Industria	00000000000
----------	-----------------	-----------------------	-------------

Una vez rectificada la observación, se deberá generar una nueva nota en caso que corresponda o adjuntar documentación faltante que se haya observado.

Redactado por: Daniel Jerez	Revisado por:	Aprobado por:
---------------------------------------	----------------------	----------------------

Buscar notas

- 1) Hacer click en buscador de nota
- 2) Colocar número de multinota
- 3) Hacer click en buscar
- 4) El sistema mostrara el documento en cuestión.

TRÁMITES REALIZADOS Buscador de Trámites Buscador de Notas ← 1.) Balances Boletas NUEVOS TRÁMITES Nueva Nota DDJJ Personal DDJJ Producción DDJJ Ventas DDJJ Insumos Aire Acondicionado DDJJ Insumos Audio	Trabajar con Multinotas Número de multinota <input type="text" value="00000000"/> ← 2) colocar número de nota Estado <input type="text" value="(Todos)"/> Tipo Destinatario <input type="text"/> Email de remitente Tipo y N° documento <input type="text" value="(Todos)"/> <input type="text" value="0"/> Trámite de referencia <input type="text" value="00000000000"/> Fecha de ingreso desde <input type="text" value="/ / 00:00"/> Hasta <input type="text" value="/ / 00:00"/> Descripción <input type="text"/> 										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">N° multinota</th> <th style="width: 15%;">Tipo</th> <th style="width: 30%;">Destinatario</th> <th style="width: 15%;">Tramite ref.</th> <th style="width: 15%;">Estado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		N° multinota	Tipo	Destinatario	Tramite ref.	Estado					
N° multinota	Tipo	Destinatario	Tramite ref.	Estado							